

ALAPÍTVÁNYI ALAPÍTÓ OKIRAT

(a módosításokkal egységes szerkezetben)

amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:378-3:404 §-ai alapján, figyelemmel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseire, jogi személyként működő alapítványt hozzon létre az alábbiak szerint

I. Általános rendelkezések

1. Az Alapító:

Dr. Bartosné Paisch Anita
született: Bp.1972.11.22
anyja neve: Paisch Erzsébet
lakik: 1031 Budapest, Mácsonya u. 23.

2. Az alapítvány neve:

Hallatlan Alapítvány

3. Az alapítvány székhelye és telephelye:

székhely: 1085 Budapest, József krt. 30-32. III. em. 6.

~~telephely: 1085 Budapest, Rigó utca 6-8. I. em. 5.~~

telephely: 1071 Budapest, Damjanich u. 41-43. C épület, IV. emelet. 405-407, 410

4. Az Alapítvány jellege:

Az Alapítvány nyitott, valamennyi hazai és külföldi magán- és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet számára, akik az Alapítvány céljaival egyetértenek, azt anyagi eszközökkel, ingyenes szolgáltatással vagy természetbeni felajánlással támogatni szándékoznak. Az Alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni az Alapítvány céljainak megvalósulását szolgáló eszközökkel is. Az Alapítványhoz bárki csatlakozhat. A csatlakozás és adományok elfogadása felől a Kuratórium dönt.

II. Az Alapítvány célja

Az Alapítvány céljai között szerepel:

- közreműködés a hallássérültek, ill. siketek szociális biztonságának elősegítésében, javításában;
- a hallássérültek, ill. siketek ügyintézésének elősegítése hivatalos és magánügyeik intézése során;
- tanfolyamok szervezése, lebonyolítása, melynek célja a jelnyelv megismertetése és népszerűsítése, valamint az iskolarendszeren kívüli olyan képzés megvalósítása, melynek célja meghatározott képzettség megszerzése, elsajátítása (A1, A2, B1, B2, C1 szintű jelnyelvi vizsga) és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások nyújtás, tanfolyamokhoz oktatóanyagok (tankönyvek, CD-k) készítése;
- nyelvi kisebbséget alkotók, illetve jelnyelvvvel kommunikálók mindennapi életének akadálymentesítése;
- rendezvények, fórumok szervezése.
- megváltozott munkaképességűek, fogyatékkal élők - ezen belül elsősorban a hallássérültek - integrációja (munkaerőpiac, információs társadalom, kultúra, ügyintézés)
 - a. Életvitelt segítő szolgáltatások
 - b. Foglalkoztatás

Páczelt

- c. Közérdekű információk akadálymentesítése
- d. Jelnyelvi tolmácsszolgálat kialakítása
- innováció és kutatásfejlesztés az integráció eszköztárának bővítésére
- jelnyelv megismertetése és társadalmi elismertetése
 - a. Rendezvények, fórumok szervezése
 - b. Jelnyelvi oktatóanyagok, videók, vizsgaanyagok fejlesztése
 - c. Oktatók továbbképzése, tréningek tartása
 - d. Jelnyelv megismertetése kulturális rendezvények, művészeti alkotások révén
 - e. A jelnyelv kutatása, fejlesztése, az összegyűjtött tapasztalatok feldolgozása, közzététele.
- az Alapítvány által létrehozott infrastruktúrák kiaknázása más fogyatékkal élők számára
- az Alapítványi know-how hozzáférhetőségének biztosítása más non-profit szervezetek számára
 - a. Nemzetközi tudásmegosztás

III. Az Alapítvány működésével kapcsolatos rendelkezések

1. Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenység

Az Alapítvány céljának megvalósítása során elsősorban az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1.§ (2) bekezdése szerint, a köznevelés közszolgálat, amely a felnövekvő nemzedék érdekében a magyar társadalom hosszú távú fejlődésének feltételeit teremti meg, és amelynek általános kereteit és garanciáit az állam biztosítja. A 4. § (1) s) pontjában meghatározott köznevelési feladat ellátása így, mivel annak kereteit az állam biztosítja, közfeladat);
- kulturális tevékenység (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pontja alapján)
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése (a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 2.§ (5) bekezdése alapján, az állam köteles gondoskodni a fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítéséről, a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetéséről a nemzetgazdaság mindenkori lehetőségeivel összhangban)

2. Nyilvánosság

Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratok, dokumentumok nyilvánosak, azokba - a Kuratórium elnökével történt előzetes egyeztetés alapján – bárki betekinthat.

Az Alapítvány a jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, továbbá az Alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételének módját és az Alapítvány beszámolóit honlapján (www.hallatlan.hu) köteles nyilvánosságra hozni, valamint 15 (tizenöt) napig ki kell függeszteni az Alapítvány székhelyén, biztosítva ezzel azok nyilvánosságát.

3. Vállalkozási tevékenység

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére köteles fordítani.

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Dr. Páczelt László

ügyvéd

1033 Budapest, Huszti út 32. 2/202.

T.: +36(20)9542-596, E.: dpaczelt@t-online.hu

Adószám: 5015143-1-41

Kamarai az. sz.: 36066615

Paide

Alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt közhasznú tevékenységére fordítja.

4. Politikai függetlenség

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési és önkormányzati képviselői választáson jelöltet nem állít, Európai parlamentbe, megyei jogú város képviselő-testületébe jelöltet nem állít, polgármester jelöltet nem állít, azoknak tevékenységét, megválasztását nem támogatja. Az Alapítvány politikai szervezetektől támogatást nem fogadhat el. Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése.

IV. Az Alapítvány kezelő szerve: a Kuratórium

1. A Kuratóriumra vonatkozó általános szabályok

Az Alapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium. A Kuratórium elnökből és 2 kuratóriumi tagból áll, közülük legalább kettőnek belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökét és tagjait az Alapító jelöli ki határozatlan időre.

A kuratórium költségtérítésre jogosult.

A Kuratórium elnökének és tagjainak megbízása megszűnik:

- visszahívással,
- lemondással,
- halálával,
- cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A megbízás megszűnése esetén az Alapító gondoskodik a Kuratórium új elnökének, illetve új tagjainak megbízásáról.

2. Összeférhetlenségi szabályok

Az Alapító az Alapítvány kurátorainak kijelölésénél figyelembe veszi a Ptk. 3:22.§(1), (3)-(6) bekezdésében, valamint 3:397. § (3)-(4) bekezdésében írott összeférhetlenségi szabályokat.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratórium elnökének és tagjainak kinevezése határozatlan időre szól, azonban az Alapító a kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén visszahívhatja.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1.§ (1) 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül,
- illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány alapcél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3. A Kuratórium elnöke és tagjai

A Kuratórium elnöke:

Bartos Pál

- született: Budapest, 1972. december 07.
- anyja neve: Wagner Éva
- lakik: 1039 Budapest, Juhász Gyula u. 15. VI. em. 52.
- aki egyben az Alapítvány képviselője.

A kuratórium tagjai:

Csömör Károly

- született: Budapest, 1971. július 23.
- anyja neve: Csonka Julianna
- lakik: 1085 Budapest, József krt. 30-32. III. em. 6.

Tasnádi Sándor Gábor

- született: Esztergom, 1976. január 06.
- anyja neve: Kurcz Magdolna
- lakik: 1122 Budapest Városmajor u. 32/a-b. IV. em. 5.

Dr. Páczelt László

ügyvéd

1033 Budapest, Huszti út 32. 2/202.

T.: +36(20)9542-596, dpaczelt@t-online.hu

Adószám: 20057143-1-41

Kamarai az. sz.: 36066615

P. Páczelt

Az Alapítvány első kurátorai:

Bartos Pál

született: Budapest, 1972. december 07.
anyja neve: Wagner Éva
lakik: 1039 Budapest, Juhász Gyula u. 15. VI. em. 52.
aki egyben az Alapítvány képviselője.

Csömör Károly

született: Budapest, 1971. július 23.
anyja neve: Csonka Julianna
lakik: 1085 Budapest, József krt. 30-32. III. em. 6.

Petke Lajos

született: Veszprém, 1962. május 20.
anyja neve: Jelenek Erzsébet
lakik: 2600 Vác, Törökhegyi utca 10.

4. A Kuratórium működése

A Kuratórium évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A Kuratórium valamennyi tagjának egyhangú döntése szükséges az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásához.

A Kuratórium üléseit annak elnöke jogosult összehívni – az ülést 8 nappal megelőzően – a kuratóriumi tagok írásban (igazolható módon, azaz ajánlott levél útján) történő értesítésével, mely értesítés tartalmazza a napirendi pontokat is. Az üléseket a Kuratórium elnöke vezeti, ő gondoskodik az ülések jegyzőkönyveinek elkészüléséről.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tagja is összehívhatja.

Az elnök gondoskodik a Kuratórium határozatainak nyilvántartásáról. A határozat tartalma, időpontja és hatálya mellett fel kell tüntetni a határozatot támogatók és ellenzők számarányát, személyét.

Az elnök gondoskodik a kuratórium döntéseinek az érintettekkel – írásban, igazolható módon – történő közléséről.

A kuratórium döntéseit a www.hallatlan.hu internetes oldalon hozza nyilvánosságra.

5. A Kuratórium feladatai

A Kuratórium:

- gazdálkodik az Alapítvány vagyonával, intézi annak pénzügyeit, határoz az éves beszámoló és a költségvetés, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadásáról,
- dönt az alapítványi pénzeszközök vállalkozásba adásáról, vállalkozások szervezéséről,
- határoz az Alapítványhoz csatlakozás, a felajánlott pénz és egyéb eszközök elfogadásáról.
- évente egy alkalommal beszámol az Alapítványnak a célok alakulásáról.

V. Képviselés

Az Alapítvány képviselője a Kuratórium, amelynek nevében annak elnöke Bartos Pál és annak egy tagja Csömör Károly **önállóan** jogosult az Alapítvány képviselőjében eljárni. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre Bartos Pál és Csömör Károly szintén önállóan jogosultak.

VI. Az Alapítvány felügyelő szerve: a Felügyelő Bizottság

1. A Felügyelő Bizottságra vonatkozó általános szabályok

Az alapítvány alapítója – határozatlan időtartamra - háromtagú Felügyelő Bizottságot hoz létre, azzal a feladattal, hogy a Kuratóriumot az Alapítvány érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

A Felügyelő Bizottság a tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.

A felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat alkalmazni kell.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a Kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az Alapítvány Kuratóriumának tagja.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a Kuratóriumtól függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottság tagjait az alapítónak az alapító okiratban kell kijelölni, a felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a Kuratóriumi tagi megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a Kuratóriumhoz intézi.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a.) a kuratórium elnöke vagy tagja
- b.) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
- c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat.
- d.) az a.) - c.) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a Kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az Alapítvány Kuratóriumának tagja.

2. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai

A Felügyelő Bizottság elnöke: **Kádár Gábor**
 anyja neve: Sabjanics Margit
 született: Miskolc, 1976. augusztus 16.
 lakik: 1084 Budapest, Szigony utca 2/a. 6. em. 19.
Horváth Anita
 anyja neve: Korompai Mária
 született: Budapest, 1978. december 1.
 lakik: 1045 Budapest, Pozsonyi u. 6/C, 2/27

A Felügyelő Bizottság tagjai: **Kocserha Beáta**
 anyja neve: Kovács Anna
 született: Kisvárd, 1975. április 07.
 lakik: 1087 Budapest, Százados u. 29-42. B. lph. I. em. 1.

Balázs Ágnes
 anyja neve: Kertész Piroska
 született: Szeged, 1975. október 20.
 lakik: 1151 Budapest, Fő utca 23.

Dr. Páczelt László

ügyvéd
 1033 Budapest, Huszár út 32. 2/202.
 T.: +36(20)9542-596, E: dr.paczelt@t-online.hu
 Adószám: 143-1-41
 Kamarai az. sz.: 066615

Páczelt

3. A Felügyelő Bizottság működése

A Felügyelő Bizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van. A Felügyelő Bizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Két tag jelenléte esetén határozatait egyhangú szavazással hozza.

A Felügyelő Bizottság tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy az Alapító Okirat így rendelkezik.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

4. A Felügyelő Bizottság feladatai

A Felügyelő Bizottság az Alapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzése során

- köteles a Kuratórium elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját annak ülésén ismertetni;
- az alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a kuratórium tagjaitól felvilágosítást kérhet, az alapítvány számláját, pénztárát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

VII. Az alapítvány vagyona és gazdálkodása

1. Az Alapítvány induló vagyona

Az Alapítvány induló vagyona 300.000,- Ft, azaz háromszázezer forint, amelyet az Alapító jelen okirat aláírásának napján elhelyez az Alapítvány bankszámláján.

Az Alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen okiratban meghatározott feltételek szerint csatlakozók hozzájárulásaival, valamint a Kuratórium gazdálkodásának eredményével.

Az Alapító tekintettel a célok újbóli kiegészítésére - a korábbi kiegészítés alkalmával rendelt 100.000,-Ft-on felül - további 100.000,- Ft azaz egyszázezer forint összeget bocsát az Alapítvány rendelkezésére.

Dr. Páczelt László
 ügyvéd
 1033 Budapest, Huszti út 32. 2/202.
 T.: +36(20)9542-596, E-mail: paczelt@t-online.hu
 Adószám: 59867143-1-41
 Kamarai az. sz.: 36066615

Paile

2. Az Alapítvány vagyonának működtetése

Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés a Kuratóriumot illeti meg. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat. Vállalkozási tevékenységet (lásd. III. 3. pont) csak az alapítványi célok megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

3. Az alapítványi vagyon felhasználása

Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány mindenkor teljes vagyona használható fel; így az Alapítvány induló vagyona, annak hozadéka (kamat, osztalék stb.), a később csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka, valamint a vállalkozási tevékenységének eredménye.

Az Alapítvány céljainak elérése érdekében ösztöndíjat, támogatást nyújthat, alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, anyagi támogatást nyújthat minden olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak eléréséhez jelentős segítséget nyújt.

Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

VIII. Vegyes rendelkezések

Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Az Alapítvány megszűnése esetén vagyonát – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

Az Alapítvány jogi személy. Az Alapítónak tudomása van arról, hogy az Alapítvány kiemelten közhasznú szervezetté minősítését a Fővárosi Bíróságnál kell kérelmezni, amely iránt az Alapító intézkedett.

Az Alapítvány nyilvántartásba vétele után az Alapító azt nem vonhatja vissza. Az Alapító jelen Alapító Okiratot – név, cél és vagyon sérelme nélkül – indokolt esetben módosíthatja.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Kelt Budapesten, 2025. év május hó 14. napján



.....
Paisch Anita
Alapító

Alulírott jogi képviselő, jelen alapító okirat ellenjegyzésével a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI törvény 38. § (2) bekezdése alapján kijelentem és igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának, melyben áthúzással megjelöltük a törölt szövegrészeket (alapító névváltozása, korábbi telephely, korábbi fb tag) és a bekerült szövegrészt [az Alapítvány új telephelye, új fb tag] félkövér-áthúzott betűvel szedtük.

Az alapító okiratot ellenjegyzem:.

Budapesten, 2025. év május hó 14. napján

dr. Páczelt László ügyvéd


Dr. Páczelt László
ügyvéd

1033 Budapest, Huszti út 32. 2/202. / KASZ: 36066615

1033 Budapest, Huszti út 32. 2/202.
T: +36(20)9542-596, E.: drpaczelt@t-online.hu
Adószám: 55057143-1-41
Kamarai az. sz.: 36066615